



VACATURE

daskULTURforum Antwerpen zoekt een deeltijdse projectmedewerker

daskULTURforum Antwerpen is een kleine organisatie die initiatieven rond Duitse cultuur in Antwerpen organiseert en promoot. Het forum werd in oktober 2012 opgericht op initiatief van de Duitse ambassade en het Goethe-Instituut in Brussel. Het werkt samen met Belgische en Duitse partners uit verschillende sectoren. Zijn programma bestaat uit uiteenlopende culturele activiteiten met Duitsland als rode draad – denk aan kinderworkshops over Bauhaus of de sprookjes van Grimm, een Keulse clubnacht in Het Bos, Duitse films, literaire events, wandelingen op zoek naar Duitse sporen in Antwerpen, kunstenaarsinterventies, een leesgroep Duitse literatuur,... De organisatie is officieel partner van het Goethe-Instituut en wordt gesteund door de stad Antwerpen.

taakomschrijving

- Je doet voorstellen voor onze culturele programmatie en gaat actief op zoek naar samenwerkingsmogelijkheden.
- Je bent mee verantwoordelijk voor de coördinatie, praktische organisatie en afronding van onze culturele activiteiten.
- Je werkt samen met diverse partners uit verschillende sectoren.
- Je zorgt mee voor de externe communicatie van daskULTURforum (website, facebook, persberichten,...).
- Je werkt op regelmatige basis nauw samen met de verantwoordelijke van daskULTURforum.

jouw profiel

- Je hebt een brede culturele belangstelling en een grote interesse in Duitsland en Duitse cultuur.
- Je hebt een uitstekende beheersing (mondeling en schriftelijk) van de Nederlandse taal en een goede beheersing (minstens passief) van de Duitse taal.
- Je schrijft vlotte, inhoudelijk en stilistisch aantrekkelijke teksten in functie van het doelpubliek.
- Je kan een samenwerking met verschillende partners opzetten en in goede banen leiden.
- Je bent goed in networking en hebt een overzicht van de culturele partners in Antwerpen.
- Nieuwe media boeien je en je bent vertrouwd met de gebruikelijke pc-toepassingen.
- Je houdt van zelfstandig werken en werkt ook graag samen.
- Je bent creatief, neemt initiatief en draagt verantwoordelijkheid.
- Je bent goed in time management en houdt van flexibel werken.
- Je bent constructief en probleemoplossend.
- Je woont in het Antwerpse.
- Je bent bij voorkeur zelfstandige (al dan niet in bijberoep).

ons aanbod

- Een gevarieerde functie
- Deeltijds contract (40%) tot en met 31/12/2020 (met optie op verlenging)
- Onmiddellijke indiensttreding
- Tijdsindeling in onderlinge overeenstemming
- Loon volgens barema (PC 304 Podiumkunsten)

Ben jij de kandidaat die we zoeken? Stuur je motivatiebrief, CV en korte opdracht* uiterlijk op 15 april 2020 per mail naar ine.vanlinthout@daskulturforum.be.

*Doe twee programmavoorstellen voor daskULTURforum aan de hand van een korte promotekst.